

Устав зарегистрирован

Главное управление
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

« 28 » ноября 2013 г.

Государственный регистрационный

№ РМ 78128 0002013 001

Зам.
Начальника
Главного управления

И.Г. Машкова

подпись

Принят Решением
муниципального совета
муниципального образования
муниципальный округ Княжево
от 25.10.2013 № 7-1

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
муниципального совета, муниципального
образования муниципальный округ Княжево

В. Н. Пермяков

Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

« 28 » ноября 2013 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

Государственный регистрационный

№ РМ 78 128 0002013 001

М.П.
Начальника заместитель начальника

Главного управления Минюста
России по Санкт-Петербургу

УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КНЯЖЕВО**

Настоящий Устав, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Санкт-Петербурга, законами и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, устанавливает порядок организации и осуществления местного самоуправления на территории муниципального образования муниципальный округ Княжево (далее – муниципальное образование), исходя из интересов населения муниципального образования с учетом исторических и иных местных традиций.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и официальные символы муниципального образования

1. Полное наименование муниципального образования – муниципальное образование муниципальный округ Княжево.
2. Сокращенное наименование муниципального образования – МОМО Княжево.
3. Муниципальное образование вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

Официальные символы муниципального образования и порядок использования официальных символов устанавливаются нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Княжево (далее – муниципальный совет) в соответствии с действующим законодательством и геральдическими правилами.

4. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 2. Граница муниципального образования

1. Муниципальное образование располагается в границах Кировского района города Санкт-Петербурга.
2. Граница муниципального образования проходит: от Трамвайного проспекта по оси проспекта Стачек до путепровода, далее по западной стороне путепровода до улицы Морской Пехоты, далее на юго-восток по оси проезда под виадуком до проезда вдоль Красненского кладбища и далее на север по оси указанного проезда до моста через реку Красненскую, далее в юго-восточном направлении по оси реки Красненкой до Красненского кладбища, далее по южной и восточной границам Красненского кладбища до реки Красненкой, далее по оси реки Красненкой до пересечения с западной стороной полосы отвода железнодорожной ветки на железнодорожную станцию Нарвская, далее на юго-восток по западной стороне полосы отвода железнодорожной ветки на железнодорожную станцию Нарвская до примыкания к западной стороне полосы отвода железной дороги Балтийского направления, далее на север по западной стороне полосы отвода Балтийского направления железной дороги до пересечения с Краснопутиловской улицей, далее на юго-восток по оси Краснопутиловской улицы до восточной стороны полосы отвода Балтийского направления железной дороги, далее на юг по восточной стороне полосы отвода Балтийского направления железной дороги до Лиговского канала, далее на юг, юго-запад по оси Лиговского канала до продолжения проезжей части четной стороны Дачного проспекта, далее по оси проезжей части четной стороны Дачного проспекта, по оси Дачного проспекта до проспекта Ветеранов, далее по оси проспекта Ветеранов до улицы Зины Портновой, далее по оси улицы Зины Портновой до Трамвайного проспекта, далее по оси Трамвайного проспекта до проспекта Стачек.
3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории.

4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается муниципальным советом и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге», с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Глава 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 3. Вопросы местного значения

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
- 4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;
- 5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

- 9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;
- 10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;
- 11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;
- 12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;
- 13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;
- 14) участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;
- 15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;
- 16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 17) выдача религиозным группам подтверждений существования на территории муниципального образования;
- 18) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;
- 19) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;
- 20) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 21) осуществление защиты прав потребителей;
- 22) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;
- 23) содержание муниципальной информационной службы;
- 24) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- 25) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;
- 26) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;
- 27) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

- 28) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;
 - 29) участие в организации и финансировании:
 - проведения оплачиваемых общественных работ;
 - временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;
 - 30) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;
 - 31) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;
 - 32) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
 - 33) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;
 - 34) участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;
 - 35) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
 - 36) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;
 - 37) информирование населения о вреде потребления табака и вредном воздействии окружающего табачного дыма, в том числе посредством проведения информационных кампаний в средствах массовой информации;
 - 38) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
 - 39) согласование границ зон экстренного оповещения населения.
2. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:
- 1) вопросы местного значения, установленные частью 1 настоящей статьи;
 - 2) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

- 3) разработка и реализация муниципальных социальных программ за счет средств местных бюджетов;
- 4) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- 5) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;
- 6) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;
- 7) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;
- 7.1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;
- 8) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;
- 9) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее: текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки; устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях; организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях; установку, содержание и ремонт ограждений газонов; установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования; создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок; обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок; оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях; выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования; участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга; озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения; организацию учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования; проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения;
- 10) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

11) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования.

3. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

Глава 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 4. Местный референдум

1. Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению муниципального совета, принимаемому им по инициативе граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой муниципальным советом и главой местной администрации муниципального образования.

2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок назначения, проведения местного референдума и принятия решения на местном референдуме устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге».

Статья 5. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в муниципальном образовании в целях избрания депутатов муниципального совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутатом муниципального совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и достигший на день голосования 18 лет.

3. Решение муниципального совета о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

Решение муниципального совета о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. В случае досрочного прекращения полномочий муниципального совета или депутатов муниципального совета, влекущего за собой неправомочность муниципального совета, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Если муниципальный совет не назначит выборы в сроки, предусмотренные в части 3 настоящей статьи, выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем за 70 дней до дня голосования.

Решение избирательной комиссии о назначении выборов публикуется не позднее чем через семь дней со дня истечения установленного в части 3 настоящей статьи срока официального опубликования решения о назначении выборов.

6. Выборы депутатов муниципального совета муниципального образования проводятся на основе мажоритарной избирательной системы по многомандатным округам.

7. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 14.11.2008 № 681-118 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

8. Депутаты муниципального совета избираются на пять лет гражданами, проживающими на территории муниципального образования, обладающим в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» активным избирательным правом.

9. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 6. Голосование по отзыву депутата муниципального совета

1. Голосование по отзыву депутата муниципального совета проводится по инициативе населения муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», для голосования по отзыву депутата.

2. Основаниями для отзыва депутата муниципального совета могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Основанием для отзыва депутата муниципального совета является:

- пропуск без уважительных причин трех заседаний муниципального совета в течение одного календарного года (01 января по 31 декабря).

4. Процедура отзыва депутата муниципального совета должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

5. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в муниципальном совете замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

6. Депутат муниципального совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

7. Итоги голосования по отзыву депутата муниципального совета, выборного должностного лица и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 7. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом муниципального совета.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом муниципального совета и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.
3. В случае отсутствия нормативного правового акта муниципального совета, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
4. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.
5. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.
6. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.
7. Мотивированное обоснование принятых решений по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, предоставляется в письменной форме внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 8. Правотворческая инициатива органов прокуратуры

1. Органы прокуратуры имеют право на правотворческую инициативу по вопросам местного значения муниципального образования.
2. С правотворческой инициативой может выступить Генеральная прокуратура Российской Федерации, прокуратура Санкт-Петербурга, прокуратура Кировского района Санкт-Петербурга.

Статья 9. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.
Границы территории муниципального образования, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются муниципальным советом по предложению населения, проживающего на данной территории.
2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в муниципальном образовании непосредственно населением муниципального образования посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.
4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.
5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления муниципальным

советом. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами муниципального совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления муниципального образования устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами муниципального совета.

Статья 10. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования муниципальным советом, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.
2. Публичные слушания проводятся по инициативе муниципального совета, главы муниципального образования или по инициативе населения.
3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального совета, назначаются муниципальным советом, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.
4. Инициатива населения о проведении публичных слушаний выражается инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом на муниципальных выборах в настоящем муниципальном образовании.
5. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.
6. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в муниципальный совет обращения в письменном виде.
7. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.
8. К обращению прилагаются:
 - проект муниципального правового акта;
 - подписи не менее трех процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.
9. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее, чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в муниципальный совет.
10. По итогам рассмотрения обращения муниципальный совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.
11. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:
 - 1) противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга;
 - 2) нарушение установленного настоящим Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.
12. На публичные слушания должны выноситься:
 - 1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
 - 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
 - 3) проекты планов и программ развития муниципального образования;
 - 4) вопросы о преобразовании муниципального образования.
13. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения публикуются в средствах массовой информации муниципального образования.
14. Жители муниципального образования не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.

15. Обсуждение проектов муниципальных правовых актов на публичных слушаниях проходит в форме выступлений участников публичных слушаний. Продолжительность публичных слушаний и продолжительность выступлений участников публичных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов и количеством участников, заявивших о желании выступить на публичных слушаниях.

16. К участию в публичных слушаниях с правом выступления могут привлекаться представители политических партий и иных общественных объединений, других некоммерческих организаций осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования и специализирующихся в рассматриваемых вопросах, представители органов государственной власти и органов местного самоуправления.

17. Состав участников публичных слушаний устанавливается исходя из характера рассматриваемого вопроса и особенностей места проведения публичных слушаний. При этом не может быть отказано в выступлении представителям группы жителей муниципального образования, выступивших с инициативой проведения публичных слушаний, а также гражданам, проживающим, в муниципальном образовании и обратившимся в письменной форме не позднее, чем за 10 дней до дня начала публичных слушаний, в адрес организаторов публичных слушаний с извещением о своем желании выступить на публичных слушаниях.

18. Слушания прекращаются в 23 часа 00 минут по местному времени при условии, что с начала их проведения прошло не менее 4 часов. В слушаниях может быть сделан перерыв с возобновлением их в другое время, но не позднее 10 дней со дня объявления перерыва.

19. По итогам слушаний могут быть приняты решения, имеющие рекомендательный характер.

20. Принятые решения, иные результаты публичных слушаний, а также протокол слушаний подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем через 10 дней после окончания публичных слушаний.

Статья 11. Соборания граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться соборания граждан.

2. Соборание граждан проводится по инициативе населения, муниципального совета, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Соборание граждан, проводимое по инициативе муниципального совета или главы муниципального образования, назначается соответственно муниципальным советом или главой муниципального образования.

4. Для реализации инициативы населения о проведении соборания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

5. Инициативная группа организует сбор подписей жителей муниципального образования и направляет в муниципальный совет обращение в письменном виде.

В обращении указываются вопрос (вопросы) местного значения, который предлагается обсудить на соборании граждан.

6. К обращению прилагаются подписи не менее трех процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения соборания граждан.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, но не позднее, чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в муниципальный совет.

8. По итогам рассмотрения обращения муниципальный совет принимает решение о назначении соборания граждан.

9. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов.

11. Письменное обращение, поступившее от собрания граждан в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

По существу поставленных в обращении вопросов лицам, уполномоченным представлять собрание, дается письменный ответ.

12. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом и нормативными правовыми актами муниципального совета.

13. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Конференции граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами муниципального совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Участие в опросе является свободным и добровольным. Участвующий в опросе не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) муниципального совета муниципального образования или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным советом. В нормативном правовом акте муниципального совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.
6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
7. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется настоящим Уставом и (или) нормативными правовыми актами муниципального совета в соответствии с действующим законодательством.
8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, назначенного муниципальным советам, осуществляется:
 - 1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления
 - 2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 14. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга.
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 15. Другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, законам Санкт-Петербурга.
2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.
3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 16. Структура органов местного самоуправления муниципального

образования

1. Органами местного самоуправления муниципального образования являются:
 - 1) муниципальный совет – представительный орган муниципального образования;
 - 1.1) Полное наименование муниципального совета – муниципальный совет муниципального образования муниципальный округ Княжево;
 - 1.2) Сокращенное наименование муниципального совета муниципального образования – МС МОМО Княжево;
 - 2) Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета – высшее должностное лицо муниципального образования;
 - 3) Местная администрация муниципального образования (далее – местная администрация) – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;
 - 3.1) Полное наименование местной администрации муниципального образования – местная администрация муниципального образования муниципальный округ Княжево;
 - 3.2) Сокращенное наименование местной администрации муниципального образования – МА МОМО Княжево;
 - 4) Контрольно-счетный орган муниципального образования.
2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.
3. Место нахождения органов местного самоуправления: Ленинский проспект, дом 119, Санкт-Петербург, 198207, Российская Федерация.

Статья 17. Муниципальный совет

1. Муниципальный совет является постоянно действующим представительным органом местного самоуправления муниципального образования.
2. Срок полномочий муниципального совета составляет 5 лет.
3. Муниципальный совет осуществляет местное самоуправление в интересах всего населения муниципального образования.
4. Расходы на обеспечение деятельности муниципального совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
5. Муниципальный совет обладает правами юридического лица:
 - 1) Полное наименование юридического лица – Муниципальный Совет внутригородское Муниципальное Образование Санкт-Петербурга Муниципальный Округ Княжево;
 - 2) Сокращенное наименование юридического лица – МС МОМО Княжево;
 - 3) Юридический адрес: Ленинский проспект, дом 119, корпус 1, Санкт-Петербург, 198207, Российская Федерация.

Статья 18. Состав муниципального совета

1. Муниципальный совет состоит из 20 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по четырем многомандатным (пятимандатным) избирательным округам (число депутатских мандатов, подлежащих распределению в одном избирательном округе, составляет пять), образуемым на территории муниципального образования.
2. Муниципальный совет избирает из своего состава главу муниципального образования, который исполняет полномочия председателя муниципального совета, а также заместителя главы муниципального образования, председателей постоянных комиссий.
3. Депутаты муниципального совета могут создавать депутатские объединения (фракции), депутатские группы, постоянные и временные комиссии муниципального совета в порядке, определяемом муниципальным советом, в соответствии с действующим законодательством.
4. Муниципальный совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной численности депутатов в части 1 настоящей статьи.

Статья 19. Полномочия муниципального совета

1. В исключительной компетенции муниципального совета муниципального образования находятся:

- 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
- 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 6) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

1.1. К полномочиям муниципального совета также относятся:

- 1) формирование органов муниципального совета;
- 2) принятие правовых актов о формировании и назначении членов избирательной комиссии муниципального образования;
- 3) назначение в установленном порядке местного референдума;
- 4) избрание из своего состава главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета;
- 5) утверждение по представлению главы местной администрации муниципального образования структуры местной администрации муниципального образования;
- 6) избрание из своего состава заместителя главы муниципального образования, председателей комиссий и членов комиссий муниципального совета, утверждение положения о комиссиях муниципального совета;
- 7) определение численного состава и направления деятельности комиссий муниципального совета;
- 8) утверждение по представлению главы муниципального образования структуры муниципального совета;
- 9) утверждение регламента муниципального совета;
- 10) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом;
- 11) устанавливает особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, в соответствии с действующим законодательством;
- 12) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;
- 13) осуществление противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- 14) иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга.

2. Иные полномочия муниципального совета определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними конституциями (уставами), законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Статья 20. Порядок проведения заседаний муниципального совета

1. Вновь избранный состав депутатов муниципального совета собирается на первое заседание в срок не позднее 15 дней со дня избрания муниципального совета в правомочном составе.

2. Депутат муниципального совета, избранный из депутатов муниципального совета предыдущего созыва, инициирующий первое заседание вновь избранного муниципального совета, письменно уведомляет депутатов муниципального совета о дате и времени его проведения.

3. Первое заседание депутатов муниципального совета нового созыва открывает глава муниципального образования предыдущего созыва, а в случае его отсутствия – старший по возрасту депутат муниципального совета.

4. Заседания муниципального совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний муниципального совета, рассмотрения и принятия решений, реализации полномочий депутатов муниципального совета в заседаниях муниципального совета, порядок осуществления контрольных полномочий муниципального совета, порядок участия должностных лиц местной администрации, других органов местного самоуправления, представителей населения муниципального образования в работе муниципального совета определяются Регламентом муниципального совета, утверждаемым муниципальным советом.

6. Заседания муниципального совета являются открытыми.

Муниципальный совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.

7. Заседание муниципального совета правомочно, если на нем присутствует более половины депутатов муниципального совета от числа избранных депутатов.

8. Муниципальный совет по вопросам, отнесенным к его компетенции, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решения по вопросам организации деятельности муниципального совета.

Решения вступают в силу после их официального опубликования (обнародования), если в самом решении не установлено иное.

9. Решения муниципального совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной частью 1 статьи 18 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета, если иное не установлено действующим законодательством.

10. Устав муниципального образования, решение о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной частью 1 статьи 18 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.

11. Решения муниципального совета, не указанные в пунктах 9,10 настоящей статьи, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от установленной частью 1 статьи 18 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета, если иное не установлено действующим законодательством.

12. Принятие решений производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

13. Со дня работы муниципального совета нового созыва (первого заседания) прекращаются полномочия муниципального совета предыдущего созыва.

14. Решение, принятое муниципальным советом, направляется главе муниципального образования для подписания и официального опубликования (обнародования).

Статья 21. Досрочное прекращение полномочий муниципального совета

1. Полномочия муниципального совета могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) принятия решения муниципальным советом о самороспуске, в порядке, установленном в части 2 настоящей статьи;
- 2) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности данного состава депутатов муниципального совета, в том числе в связи со сложением депутатами муниципального совета своих полномочий;
- 3) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования;
- 4) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. Решение о самороспуске муниципального совета принимается единогласно всеми избранными депутатами муниципального совета.

3. Полномочия муниципального совета независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 22. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя муниципального совета.

3. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению муниципального образования и муниципальному совету.

4. Глава муниципального образования избирается тайным голосованием из числа депутатов муниципального совета большинством голосов от установленного числа депутатов муниципального совета частью 1 статьи 18 настоящего Устава при условии, что в голосовании приняли участие не менее двух третей от числа избранных депутатов на срок полномочий избравшего его муниципального совета.

5. До избрания главы муниципального образования в заседаниях муниципального совета председательствует старший по возрасту депутат муниципального совета.

6. Вновь избранный глава муниципального образования вступает в должность с момента провозглашения на заседании муниципального совета решения об избрании главы муниципального образования.

7. Глава муниципального образования может осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

8. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

9. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий:

- 1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые муниципальным советом;

- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания муниципального совета.
- 5) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями муниципального совета.
10. В пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями муниципального совета, глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального совета.
11. В случае отсутствия главы муниципального образования его полномочия исполняет заместитель главы муниципального образования с правом подписи.
12. Глава муниципального образования представляет муниципальному совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом.
13. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) удаления в отставку в соответствии с действующим законодательством;
 - 4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 10) отзыва избирателями;
 - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
 - 12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования;
 - 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;
14. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, до избрания муниципальным советом и вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования, а также во время его отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) его полномочия временно исполняет заместитель главы муниципального образования.

Статья 23. Заместитель главы муниципального образования

1. Заместитель главы муниципального образования избирается муниципальным советом из своего состава тайным голосованием на срок полномочий муниципального совета и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
2. Избранным на должность заместителя главы муниципального образования считается кандидат, получивший более половины голосов от численности депутатов, установленной частью 1 статьи 18 настоящего Устава.

3. Полномочия заместителя главы муниципального образования, исполняющего свои полномочия на постоянной основе, начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного заместителя главы муниципального образования.
4. Заместитель главы муниципального образования выполняет поручения главы муниципального образования в муниципальном совете, председательствует на заседаниях муниципального совета и осуществляет полномочия главы муниципального образования в случае его отсутствия или невозможности исполнения своих полномочий, координирует работу комиссий и рабочих групп муниципального совета.
5. Досрочное прекращение полномочий заместителя главы муниципального образования осуществляется по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 26 настоящего Устава.

Статья 24. Статус депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования

1. Депутаты муниципального совета избираются сроком на 5 лет на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.
 2. Выборное должностное лицо органа местного самоуправления муниципального образования (далее выборное должностное лицо) – должностное лицо, избираемое муниципальным советом из своего состава и наделенное собственными полномочиями по решению вопросов местного значения в соответствии с настоящим Уставом. Избрание выборного должностного лица оформляется решением муниципального совета.
 3. Полномочия депутата муниципального совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы муниципального совета нового созыва. Днем начала работы муниципального совета нового созыва считается день первого заседания муниципального совета нового созыва.
 4. Полномочия выборного должностного лица начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного выборного должностного лица.
 5. Депутату муниципального совета, выборному должностному лицу обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
 6. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на постоянной основе могут работать не более десяти процентов депутатов муниципального совета от установленной частью 1 статьи 18 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета.
 7. Гарантии прав депутатов муниципального совета, выборных должностных лиц при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов муниципального совета, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.
 8. Депутат муниципального совета, выборное должностное лицо не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата муниципального совета, выборного должностного лица, в том числе по истечении срока их полномочий
- Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом муниципального совета, выборным должностным лицом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

9. Депутат муниципального совета, выборное должностное лицо, осуществляющее свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

10. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо обязаны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 25. Полномочия депутата муниципального совета

1. Депутат муниципального совета вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального совета федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

2. Полномочия депутата муниципального совета определяются федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

3. Депутату муниципального совета обеспечивается возможность пользования правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с действующим законодательством.

4. Для содействия в осуществлении депутатских полномочий депутат муниципального совета, выборное должностное лицо вправе иметь помощника (помощников) или советника (советников), работающего (работающих) на общественных началах.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий депутата муниципального совета, выборного должностного лица

1. Полномочия депутата муниципального совета, выборного должностного лица прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти депутата;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий муниципального совета;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

2. В случае отставки по собственному желанию депутата муниципального совета, выборного должностного лица, депутатом муниципального совета, выборным должностным лицом подается в муниципальный совет письменное заявление о сложении им депутатских полномочий.

Муниципальный совет обязан рассмотреть заявление депутата муниципального совета, выборного должностного лица о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании муниципального совета. Информация об отставке депутата муниципального совета подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня сложения депутатом муниципального совета, выборного должностного лица своих полномочий.

3. Решение муниципального совета о досрочном прекращении полномочий депутата муниципального совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями муниципального совета муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

4. Полномочия депутата муниципального совета, выборного должностного лица, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 27. Местная администрация

1. Местная администрация – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный в соответствии с Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Местной администрацией руководит глава местной администрации на принципах единоначалия.

3. Структура местной администрации утверждается муниципальным советом по представлению главы местной администрации.

Штатное расписание местной администрации утверждает глава местной администрации.

4. Штатное расписание местной администрации, должностные обязанности работников (служащих) местной администрации устанавливаются должностными инструкциями, которые утверждаются правовыми актами местной администрации.

5. В структуру местной администрации входят специалисты, осуществляющие организационно-распорядительную деятельность по вопросам местного значения в

пределах своей компетенции и исполняющие отдельные государственные полномочия, в соответствии с федеральными законами, Законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

6. Полномочия руководителей и работников структурных подразделений местной администрации устанавливаются положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями, которые утверждаются главой местной администрации.

7. В штатном расписании местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности местной администрации, не являющиеся должностями муниципальной службы.

8. Финансирование деятельности местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета. Расходы по обеспечению деятельности местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

9. Местная администрация обладает правами юридического лица:

- 1) Полное наименование юридического лица – Местная Администрация Муниципальное Образование Муниципальный Округ Княжево;
- 2) Сокращенное наименование юридического лица – МА МОМО Княжево;
- 3) Юридический адрес: Ленинский проспект, дом 119, корпус 1, Санкт-Петербург, 198207, Российская Федерация.

Статья 28. Полномочия местной администрации

1. Местная администрация наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, в соответствии с действующим законодательством, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. К полномочиям местной администрации также относятся:

- 1) составление проекта бюджета муниципального образования, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение муниципального Совета муниципального образования;
- 2) исполнение бюджета муниципального образования и составление бюджетной отчетности;
- 3) представление отчетов об исполнении бюджета муниципального образования на утверждение муниципальному совету муниципального образования;
- 4) организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 5) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 6) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 7) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;
- 8) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

- 9) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;
- 10) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;
- 11) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;
- 12) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;
- 13) выдача религиозным группам подтверждений существования на территории муниципального образования;
- 14) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;
- 15) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;
- 16) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;
- 17) содержание муниципальной информационной службы;
- 18) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;
- 19) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования;
- 20) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга;
- 21) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;
- 22) участие в организации и финансировании:
проведения оплачиваемых общественных работ;
временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;
- 23) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;
- 24) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;
- 25) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 26) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления муниципальных образований к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной

службы в органах местного самоуправления муниципальных образований (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

27) участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

28) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

29) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;

30) информирование населения о вреде потребления табака и вредном воздействии окружающего табачного дыма, в том числе посредством проведения информационных кампаний в средствах массовой информации;

31) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

32) разработка и реализация муниципальных социальных программ за счет средств местных бюджетов;

33) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

34) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

35) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

36) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

36.1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

37) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

38) осуществление благоустройства территории муниципального образования, включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории муниципального образования;

создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

организацию учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования;

проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

39) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов муниципальных образований;

40) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;

41) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

42) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

42) участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

43) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

44) осуществление защиты прав потребителей;

45) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

46) согласование границ зон экстренного оповещения населения.

Статья 29. Глава местной администрации

1. Глава местной администрации является муниципальным служащим.

2. Глава местной администрации назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, на срок полномочий муниципального совета, принявшего решение о назначении лица на должность главы

местной администрации (до дня начала работы муниципального совета нового созыва), но не менее чем на два года.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы местной администрации устанавливается муниципальным советом, в соответствии с действующим законодательством.

4. Лицо назначается на должность главы местной администрации муниципальным советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой местной администрации заключается главой муниципального образования.

5. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

6. Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен муниципальному совету;

2) представляет муниципальному совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным советом;

3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

7. Глава местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Статья 30. Полномочия главы местной администрации

1. Глава местной администрации обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

2. Глава местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами муниципального совета, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

Статья 31. Прекращение полномочий главы местной администрации

1. Полномочия главы местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;

- 3) расторжения контракта в случаях, предусмотренных действующим законодательством и частью 2 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на действительную военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.
- 13) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.

2. Контракт с главой местной администрации, может быть, расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявлений:

- 1) муниципального совета или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 статьи 29;
- 2) Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 7 статьи 29;
- 3) главы местной администрации - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

3. В период пребывания главы местной администрации в отпуске, командировке, в период временной нетрудоспособности, в случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, в период со дня истечения срока полномочий муниципального совета, назначившего на должность главу местной администрации, до дня принятия решения муниципальным советом муниципального образования нового созыва о назначении главы местной администрации, полномочия главы местной администрации исполняет заместитель главы местной администрации.

Статья 32. Контрольно-счетный орган муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется муниципальным советом.
2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих

принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

3. В порядке, определяемом Законом Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга», муниципальный совет вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 33. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования (далее – избирательная комиссия) является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования.

Сокращенное наименование избирательной комиссии – ИКМО Княжево.

2. Избирательная комиссия организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата члена выборного органа местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

3. Избирательная комиссия муниципального образования формируется в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

4. Избирательная комиссия предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 14.11.2008 № 681-118 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», а также настоящим Уставом.

6. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет.

7. Полномочия избирательной комиссии могут быть прекращены досрочно в случае преобразования муниципального образования. В этом случае днем досрочного прекращения полномочий избирательной комиссии является день преобразования муниципального образования.

8. Лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени избирательной комиссии, является председатель избирательной комиссии.

9. Избирательная комиссия муниципального образования может действовать на постоянной основе, и является юридическим лицом.

1) Юридический адрес: Ленинский пр., дом 119, корпус 1, Санкт-Петербург, 198207.

2) Наименование юридического лица – Избирательная комиссия Муниципального Образования муниципальный округ Княжево.

3) Сокращенное наименование юридического лица – ИКМО Княжево.

Статья 34. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и

порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 35. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

- 1) настоящий Устав;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
- 2) нормативные и иные правовые акты муниципального совета;
- 3) правовые акты главы муниципального образования, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренные настоящим Уставом.

2. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

3. Муниципальный совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности муниципального совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Решения муниципального совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов муниципального совета, если иное не установлено действующим законодательством.

Статья 36. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

Статья 37. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, иными выборными органами местного самоуправления, главой местной администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.
2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом муниципального совета или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.
3. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Кировского района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством.

Статья 38. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов муниципального совета о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.
2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
3. Не подлежат официальному опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено действующим законодательством.
4. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.
5. Порядок официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов устанавливается настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законодательством.

Статья 39. Порядок официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов

1. Обязательному официальному опубликованию подлежат нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина.
2. Иные муниципальные правовые акты, не имеющие общеобязательного характера и не затрагивающие права, свободы и обязанности гражданина и человека, могут быть официально опубликованы по инициативе органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, их принявших (издавших).
3. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов является первая публикация их полного текста на государственном языке Российской Федерации в официальном печатном издании – газете «Муниципальный вестник «КНЯЖЕВО».
4. Официальному опубликованию подлежит копия подлинного текста правового акта.
5. Направление на официальное опубликование устанавливается путем включения в текст документа пункта о необходимости опубликования его текста в печатном издании.

Копии правовых актов, подлежащих официальному опубликованию, если иное не установлено действующим законодательством, в течение 10 дней после их подписания и регистрации направляются в официальное печатное издание.

Копии правовых актов, требующих немедленного официального опубликования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляются для опубликования не позднее следующего дня после их подписания и регистрации и подлежат опубликованию в ближайшем номере официального печатного издания.

6. Направление на официальное опубликование нормативных правовых актов принятых муниципальным советом, постановлений и распоряжений местной администрации осуществляет местная администрация.

7. Официально опубликованные в установленном порядке муниципальные правовые акты после вступления их в силу подлежат обязательному исполнению всеми государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами, организациями, учреждениями и физическими лицами на территории муниципального образования.

8. Обнародованием муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов) органов местного самоуправления муниципального образования является вывешивание на стендах в помещениях муниципального совета и (или) местной администрации, доступ в которые обеспечен неопределенному кругу лиц, а также размещение его полного текста на государственном языке Российской Федерации на сайте муниципального образования в сети «Интернет» - mknkzhevo.rf.

Статья 40. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

2. Признание по решению суда закона Санкт-Петербурга об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Санкт-Петербурга об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 41. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным официальным опубликованием (обнародованием) установленного представительным органом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав

муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной частью 1 статьи 18 настоящего Устава численности депутатов муниципального совета муниципального образования.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Настоящий Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные настоящий Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в настоящий Устав указанных изменений и дополнений.

7. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 5 настоящей статьи.

ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 42. Местный бюджет

1. Местным бюджетом является бюджет муниципального образования.

2. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании, утверждаемым муниципальным советом.

ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 43. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, муниципальных правовых актов муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

1. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, муниципальные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, принятые в пределах их полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального образования

предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также муниципальным советом, иными органами местного самоуправления и проживающими на территории муниципального образования гражданами.

2. Неисполнение и ненадлежащее исполнение решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, муниципальных правовых актов муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 44. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Ответственность депутатов, членов выборных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед населением наступает в результате утраты доверия населения.

3. Население муниципального образования вправе отозвать депутата муниципального совета, в порядке и на основаниях, предусмотренных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

4. Ответственность муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством наступает в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга и настоящего Устава.

5. Ответственность муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования наступает также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

6. Ответственность муниципального совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 45. Ответственность главы муниципального образования, главы местной администрации перед государством

1. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих

нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Санкт-Петербурга, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга - издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава муниципального образования или глава местной администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Санкт-Петербурга - Губернатором Санкт-Петербурга - был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 46. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Муниципальный совет муниципального образования в соответствии с Федеральным законом вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов муниципального совета муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования муниципальным советом по результатам его ежегодного отчета перед муниципальным советом, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов муниципального совета муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо Санкт-Петербурга - Губернатор Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет.
4. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.
5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами а) и б) подпункта 1 пункта 2 настоящей статьи, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга.
6. Инициатива высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в муниципальный совет вместе с проектом соответствующего решения муниципального совета. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в муниципальный совет.
7. Рассмотрение инициативы депутатов муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется муниципальным советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.
8. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального совета.
9. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается председателем муниципального совета.
10. В случае, если в соответствии с настоящим Уставом глава муниципального образования входит в состав муниципального совета с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя, решение об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании муниципального совета.
11. В случае, если глава муниципального образования, входящий в состав муниципального совета с правом решающего голоса и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании муниципального совета, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата муниципального совета, уполномоченного на это муниципальным советом.
12. При рассмотрении и принятии муниципальным советом решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:
 - 1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора

Санкт-Петербурга и с проектом решения муниципального совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам муниципального совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

13. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением муниципального совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

14. Решение муниципального совета об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит официальному опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением муниципального совета.

15. В случае, если инициатива депутатов муниципального совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга - Губернатора Санкт-Петербурга об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена муниципальным советом, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение муниципального совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания муниципального совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 47. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном действующим законодательством.

2. С момент вступления в силу настоящей редакции Устава признать утратившим силу Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Княжево, принятый Решением Муниципального Совета Муниципального Образования Муниципального Округа Княжево от 15.02.2011 года №2-1, зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 01.03.2011 года, государственный регистрационный № RU 781280002011001, с изменениями принятыми Решением Муниципального Совета Муниципального Образования Муниципального Округа Княжево от 27.10.2011 года №9-3, изменения в Устав зарегистрированы Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 02.02.2012 года, государственный регистрационный № RU 781280002012001.